

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа №8»  
Старооскольского городского округа Белгородской области**

РАССМОТРЕНО  
на заседании  
Управляющего Совета  
МБОУ «ООШ №8»  
от «1» июня 2020 г.  
протокол №2

РАССМОТРЕНО  
на заседании  
педагогического совета  
МБОУ «ООШ №8»  
от «25» мая 2020 г.  
протокол 4

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ от 03.06.2020 г  
№ 190-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке и основаниях перевода, отчисления учащихся**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся МБОУ «ООШ №8»
- 1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности общего образования.
- 1.3. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 N 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности", Уставом школы.
- 1.4. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления учащихся в МБОУ «ООШ №8» является нормативным локальным актом школы и обязательно для исполнения участниками образовательных отношений.

**2. Правила внутришкольного перевода учащихся**

- 2.1. Учащиеся имеют право на перевод из класса в класс одной параллели (при наличии двух и более классов в параллели) МБОУ «ООШ №8».
- 2.2. Основанием для внутришкольного перевода из класса в класс одной параллели являются: рекомендации медико-психолого-педагогического консилиума, желание родителей (законных представителей) учащегося.
- 2.3. Внутришкольный перевод из класса в класс одной параллели учащихся производится на основании письменного заявления совершеннолетних учащихся, либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и оформляется приказом директора .
- 2.4. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года начального общего, основного общего и среднего общего образования, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.5. Учащиеся 9-х, завершившие обучение по образовательной программе основного общего образования и успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию, считаются отчисленными из образовательного учреждения.

2.6. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. В течение следующего учебного года они должны ликвидировать данную академическую задолженность, если это учащиеся четвертого класса, то задолженность должна быть ликвидирована до начала учебного года.

2.7. Для учащихся 4-х классов, которые не ликвидировали академическую задолженность в установленные сроки, наступают последствия, предусмотренные частью 9 статьи 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2.8. Учащиеся четвертых классов, освоившие в полном объеме основную образовательную программу начального общего образования, переводятся для обучения на уровне основного общего образования.

2.9. Согласно части 5 статьи 66 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

### **3. Перевод учащегося в другую образовательную организацию**

3.1. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в МБОУ «ООШ №8» с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую организацию (заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет).

3.2. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.3. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода руководство школы в трехдневный срок издает приказ об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.4. Руководитель выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами

промежуточной аттестации, заверенные печатью и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.5. Отметка о выдаче личного дела ставится в алфавитной книге учреждения.

3.6. Указанные в пункте 3.4. настоящего Порядка документы представляются совершеннолетним учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении учащегося в указанную организацию в порядке перевода из МБОУ «ООШ №8» и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.

3.7. Зачисление учащегося в школу в порядке перевода оформляется приказом руководителя (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.4. настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

3.8. При зачислении учащегося, отчисленного из другой организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении учащегося в порядке перевода, письменно уведомляет организацию, где обучался учащийся ранее, о номере и дате приказа о зачислении учащегося в школу.

#### **4. Правила перевода при прекращении деятельности учреждения**

4.1. В случае прекращения деятельности МБОУ «ООШ №8», осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод совершеннолетних учащихся с их согласия и несовершеннолетних учащихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних учащихся, несовершеннолетних учащихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

#### **5. Правила отчисления из МБОУ «ООШ №8».**

5.1. Основанием для отчисления учащихся из МБОУ «ООШ №8» является:

- инициатива учащегося и (или) родителей (законных) представителей несовершеннолетнего в связи переменой места жительства;
- желание родителей (законных представителей) на перевод учащегося в другое общеобразовательное учреждение;
- желание родителей (законных представителей) о получении образования несовершеннолетним учащимся вне МБОУ «ООШ №8», осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования);
- получение учащимися основного общего, среднего общего образования;
- решение судебных органов;
- смерть учащегося;

- прекращение деятельности МБОУ «ООШ №8».

5.2. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраст пятнадцати лет, может оставить Учреждение до получения общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) учащегося и органом местного самоуправления не позднее чем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

5.3. По решению Управляющего совета за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава МБОУ «ООШ №8» допускается отчисление из Учреждения учащегося, достигшего возраста 15 лет.

Отчисление учащегося из МБОУ «ООШ №8» применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в МБОУ «ООШ №8» оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников МБОУ «ООШ №8», а также препятствует нормальному функционированию МБОУ «ООШ №8».

Решение об отчислении учащегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении учащегося из Учреждения его родителей (законных представителей) и комиссию по соблюдению гарантий прав несовершеннолетних на получение общего образования, уполномоченный орган исполнительной власти в сфере обеспечения государственных гарантий в области занятости населения и комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.4. Отчисление из МБОУ «ООШ №8» оформляется приказом руководителя.

5.5. При прекращении обучения в школе родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетнему учащемуся выдаются следующие документы:

- личное дело;
- медицинская карта;
- аттестат об основном общем образовании (для учащихся, завершивших основное общее образование);
- ведомость текущих оценок, заверенная классным руководителем и печатью образовательного учреждения — в случае перевода учащегося в течение учебного года.